

電子印鑑なら

GMOサイン



kintone連携・利用方法

GMOグローバルサイン・ホールディングス

電子契約事業部

2021.4



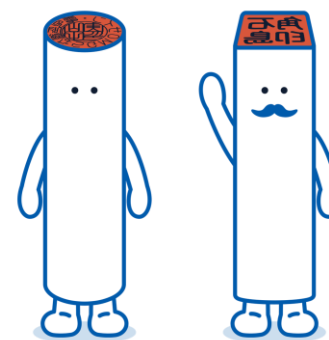
kintone連携..... 3

kintone連携でできること・できないこと一覧..... 4

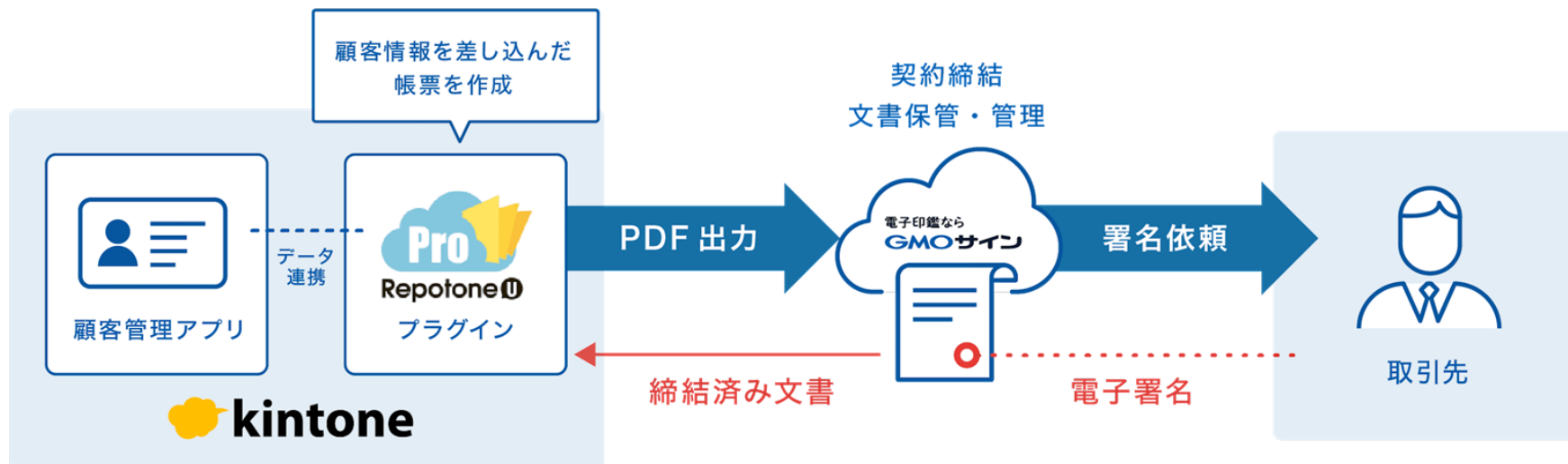
帳票登録 5

作成・送信..... 25

署名（自社・相手） 31



kintone から **GMOサイン** へ シームレスな連携 が可能



初期費用 275,000円 (税込) 月額費用 27,500円 (税込)

オプション
機能

kintoneで登録されている情報を埋め込んだ文書を生成し
GMOサインで署名依頼を行い、締結後の文書をkintoneへ返します

(注) kintoneで起票していない文書は、kintoneへ返すことはできません。

※掲載のロゴ・名称は各社の商標または登録商標です。

		kintone連携で 利用できる機能
署名	電子署名（事業者署名型／メール認証による署名）	○
	高度電子署名（当事者署名型／本人名義の電子証明書による署名）	利用不可
	認定タイムスタンプ（電子帳簿保存法に対応した非改ざん性を担保する技術）	○
	署名者変更（署名依頼の受け取り側で署名者を変更できる機能）	○
	受領者設定（署名依頼はせず、署名完了文書を送信するだけの機能）	○
	署名画像登録（事前に印影を登録しておく機能）	利用不可
	署名画像アップロード（署名時に印影をアップロードできる機能）	○
本人認証	手書きサイン（署名時に手書きでサインする機能）	○
	メール認証（メール受信により署名する機能）	○
	アクセスコード認証（事前に設定したコードを署名者へ入力させる機能）	○
	電子認証局による本人証明（本人名義の電子証明書を発行する機能）	利用不可
	身分証添付（署名時に身分証を添付する機能）	利用不可
作成・入力	SMS認証（携帯電話番号宛にショートメッセージを送る機能）	利用不可
	Word/Excelアップロード（PDF形式以外のファイルを送る機能）	利用不可
	文書の都度アップロード（雛形を使わずに送信する機能）	利用不可
	テンプレート登録（事前に雛形を登録して情報の差し込み等を行う機能）	○
	契約書一括送信（複数の文書をまとめて送信する機能）	○
承認	入力情報取得（テキストエリアに入力された項目を取得する機能）	○
	署名順設定（署名する順番を設定する機能）	利用不可
	承認ワークフロー設定（署名依頼前に承認者へメールを送信する機能）	利用不可
	固定承認ワークフロー設定（承認者を予め固定しておく機能）	利用不可

帳票登録

連携して利用したいkintoneアプリの利用画面

契約取引先管理

アプリ: 契約取引先管理

契約書の作成依頼から、作成した書面の添付・確認までワンストップで行うことができるアプリです。
依頼や内容変更のやりとりをコメント欄で行うことで、あとから経緯を確認できます。

標準

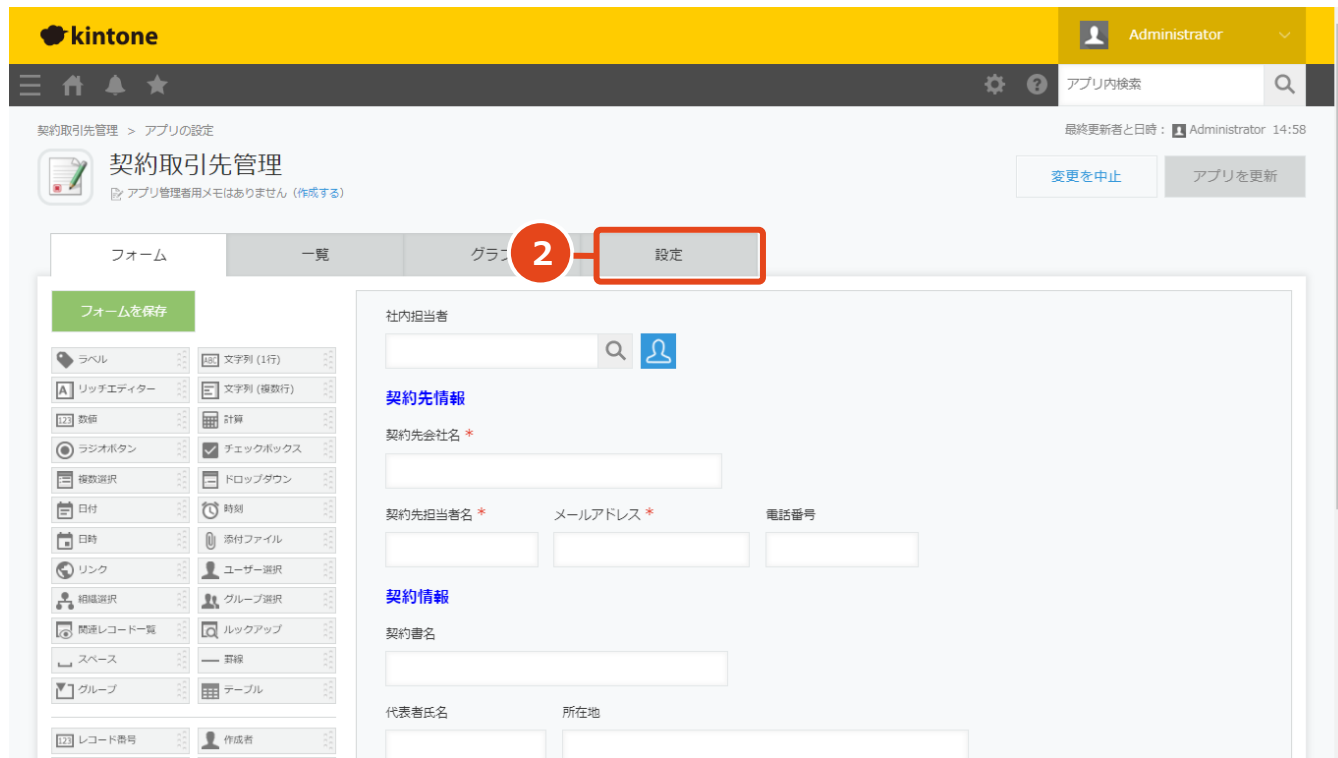
0 - 0 (0件中)

契約先会社名	契約先担当者名	契約書名	機密保持契約書
データがありません。			

0 - 0 (0件中)

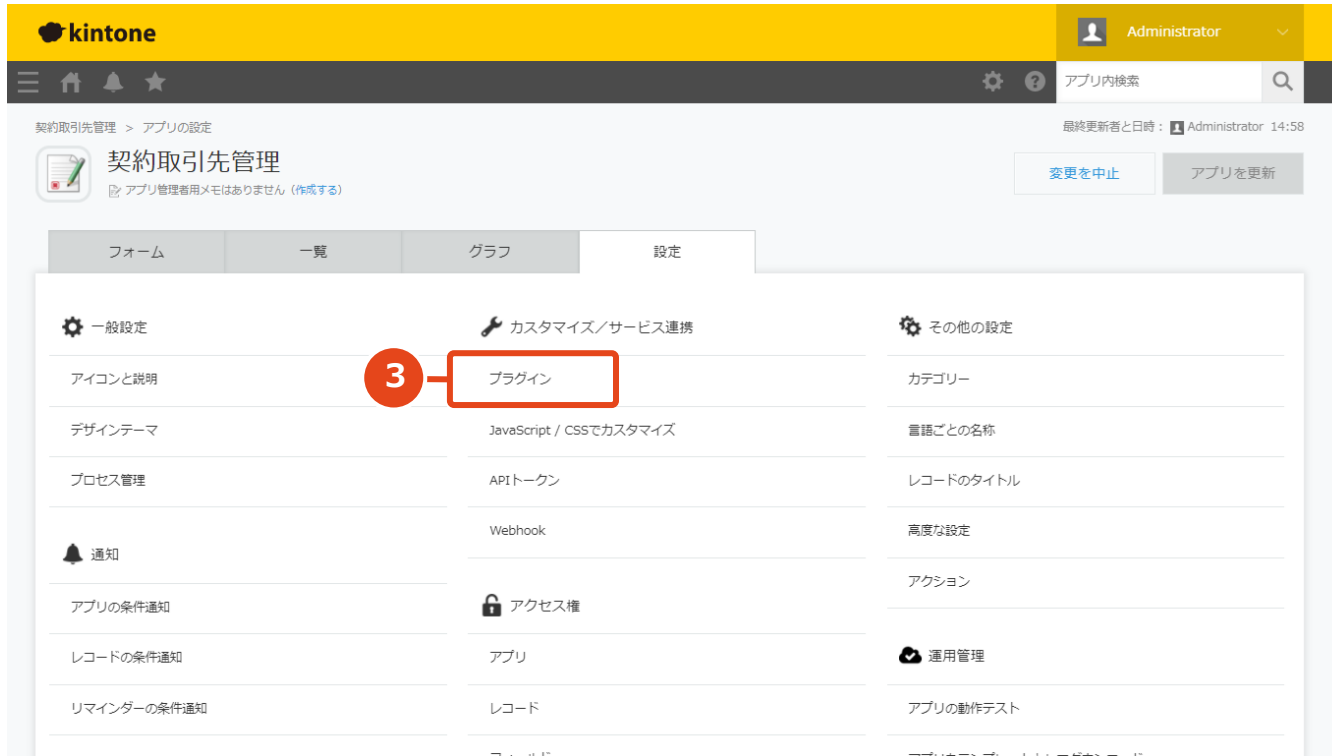
1 クリックしてアプリの
設定画面へ

連携して利用したいkintoneアプリの設定画面



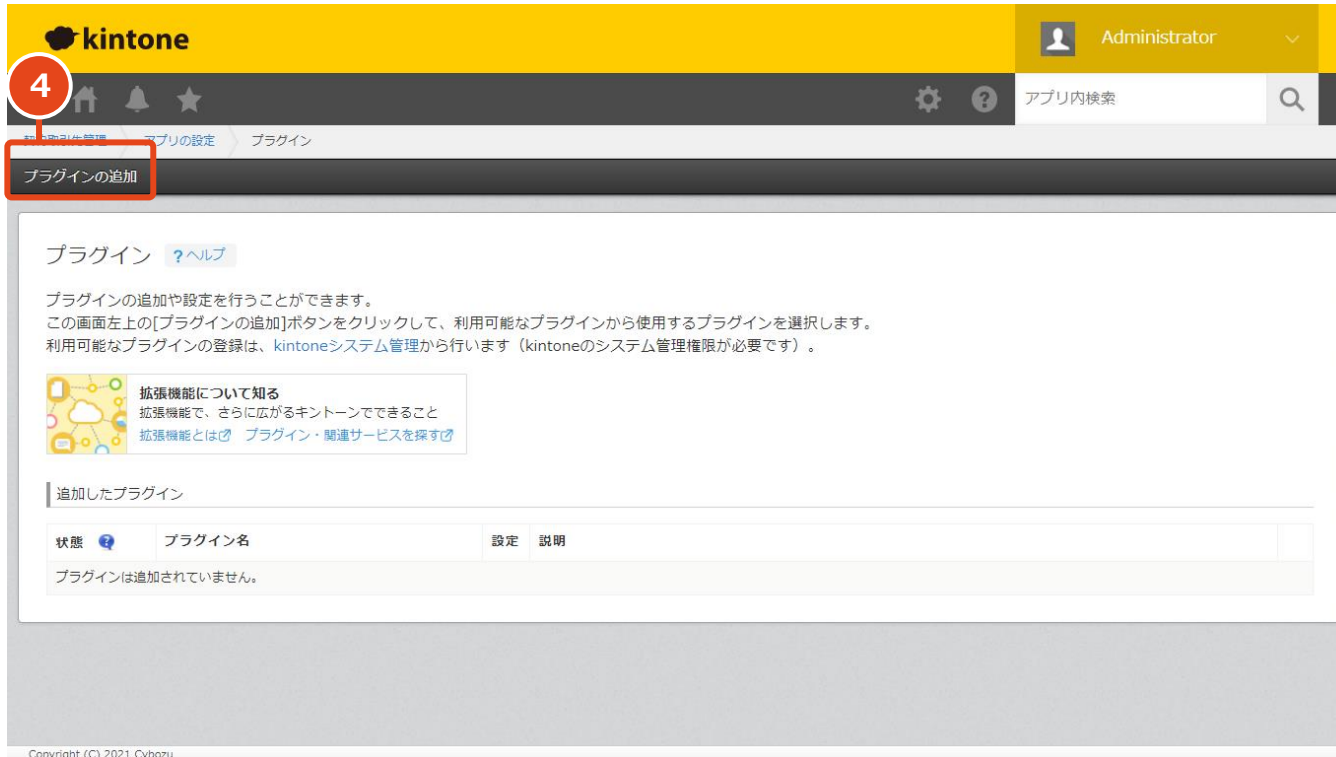
2 クリックして各種設定画面へ

連携して利用したいkintoneアプリの設定画面



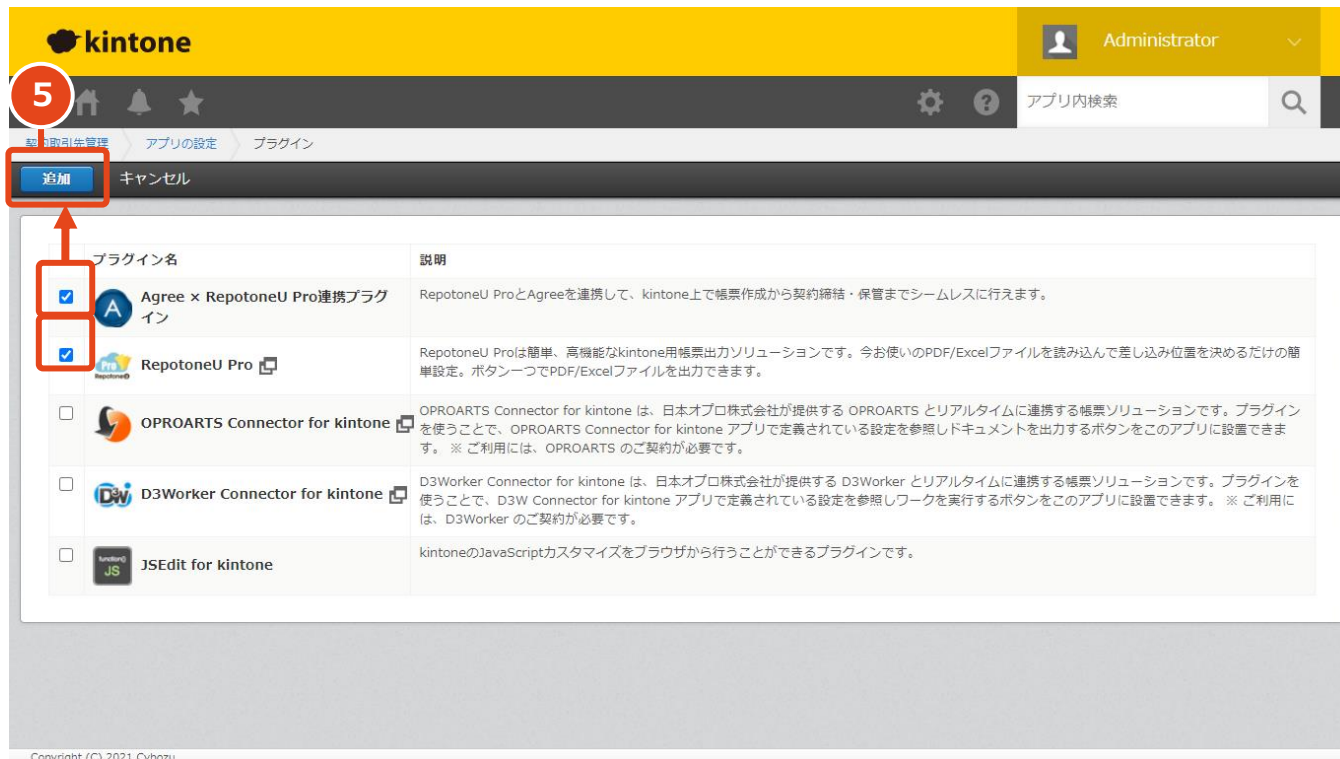
3 クリックしてプラグイン設定画面へ

プラグイン設定画面



4 クリックして追加する
プラグインの選択画面へ

プラグイン設定画面



5 2つにチェックをつけたら追加をクリック

※ 「Agree」 は、2021年2月11日以前のサービス名称です。今後、kintone上での表記も「GMOサイン」に変更される予定です。

プラグイン設定画面



6 クリックしてGMOサイン
連携プラグインの設定画面へ

※「Agree」は、2021年2月11日以前のサービス名称です。今後、kintone上での表記も「GMOサイン」に変更される予定です。

プラグイン設定画面



- 7 GMOサインの顧客IDを入力
- 8 GMOサインのシークレットキーを入力
- 9 入力したらクリック

※「Agree」は、2021年2月11日以前のサービス名称です。今後、kintone上での表記も「GMOサイン」に変更される予定です。

プラグイン設定画面



10 反映されたことを確認できたらGMOサインとの接続完了

11 確認したらクリックしてプラグイン一覧画面へ

※「Agree」は、2021年2月11日以前のサービス名称です。今後、kintone上での表記も「GMOサイン」に変更される予定です。

プラグイン設定画面



12 クリックしてRepotoneU Proの設定画面へ

※「Agree」は、2021年2月11日以前のサービス名称です。今後、kintone上での表記も「GMOサイン」に変更される予定です。

RepotoneU Pro 画面

Copyright (C) 2021 Cybozu

13 クリックして帳票の雛形
を新規作成

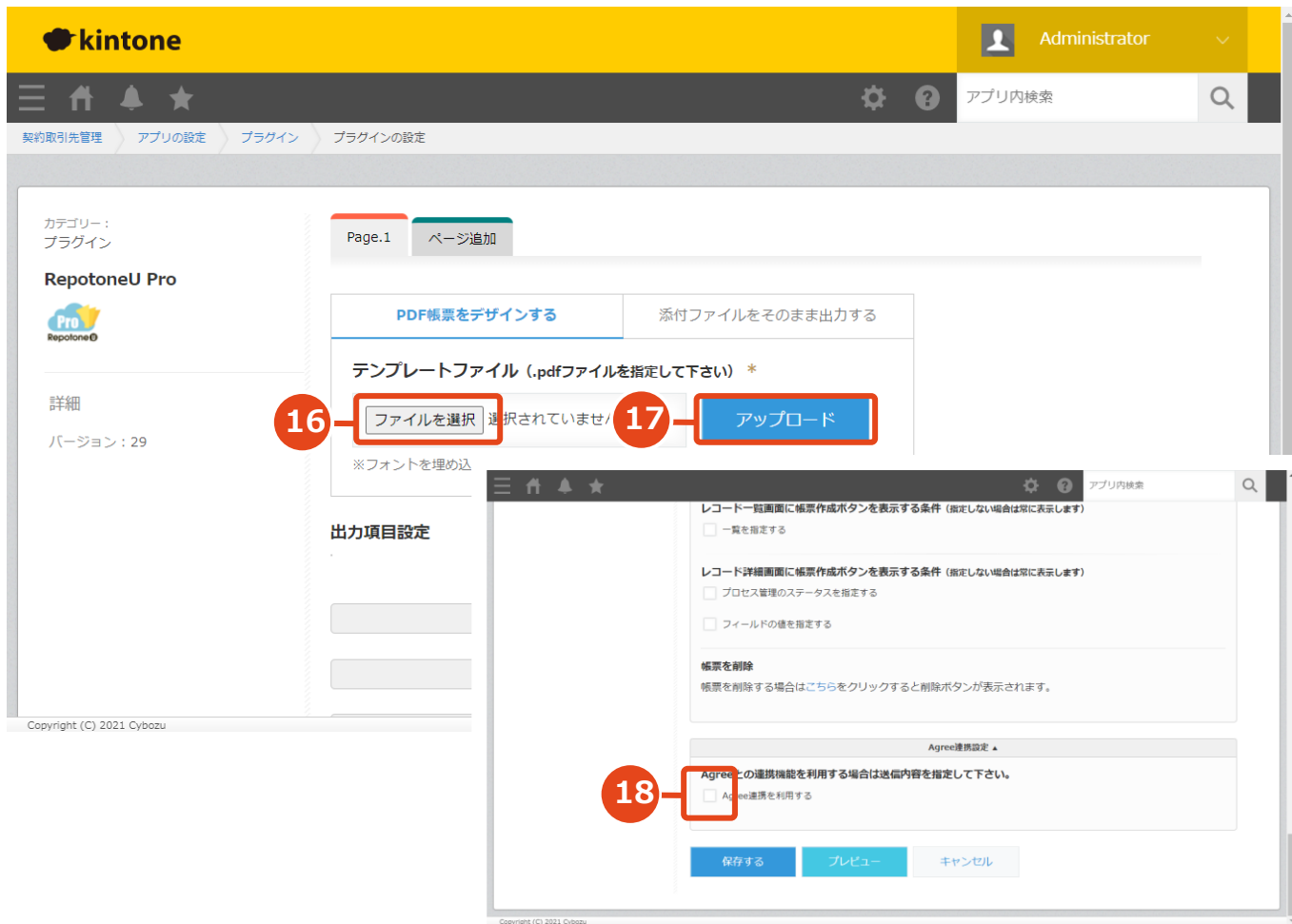
RepotoneU Pro 画面



14 RepotoneU上での帳票の名前を入力

15 入力したらクリック

RepotoneU Pro 画面



16 クリック

17 ファイル選択したら
クリック

18 画面を下までスクロール
してここをチェックする
とGMOサインへの連携設
定項目が出ます

RepotoneU Pro 画面

Agree連携設定 ▲

Agreeとの連携機能を利用する場合は送信内容を指定して下さい。

Agree連携を利用する

文書名 * 登録される文書の名称を指定します。

1 所属 登録される文書の担当者所属名称を指定します。

担当者 * 登録される文書の担当者名を指定します。

※文書名、所属、担当者にはプレースホルダーを使用出来ます。

20 フォルダ 未選択

アクセスコードを入力する

21 メールアドレス(文字列__1行__3)
代表者氏名(文字列__1行__4)
契約先会社名(文字列__1行__)

アクセスコードを設定して文書を送る場合はいずれかのフィールドにアクセスコードを入力しておく必要があります。
選択可能なフィールドは「文字列 (1行)」のみです。
アクセスコードは半角英数字記号40字以内で入力して下さい。

Copyright (C) 2021 Cybozu

- 19 署名依頼メールに記載される文書名や担当者名、部署名（GMOサインの管理画面上にも反映される文書名）を入力
- 20 GMOサインへ格納する際のフォルダを入力（未選択可）
- 21 アクセスコードに反映させたい項目がある場合は選択

RepotoneU Pro 画面



22 署名させたい当事者の数だけクリック

23 文中に差し込みたい項目がある場合は、マウス左ボタンをドラッグ&ドロップし入力枠を設置

※「Agree」は、2021年2月11日以前のサービス名称です。今後、kintone上での表記も「GMOサイン」に変更される予定です。

RepotoneU Pro 画面



24 自社側の署名名義（自社の社名等）をkintone上の項目から選択

25 自社側の署名依頼先メールアドレスをkintone上の項目から選択

26 自社側の署名依頼メールに記載したい署名者向けのメッセージがあれば入力

※「Agree」は、2021年2月11日以前のサービス名称です。今後、kintone上での表記も「GMOサイン」に変更される予定です。

RepotoneU Pro 画面



27 署名依頼先の情報を kintone上で設定された項目から選択

28 チェックを外すと、署名完了時に署名済み文書を送信するだけの動作になる

29 署名依頼を受け取った側で署名者を変更する画面を表示させたい場合はチェック

30 署名依頼メールに記載したい署名者向けのメッセージがあれば入力

RepotoneU Pro 画面



31 クリックすると入力枠が出現するので、署名時に入力させたい文字をいれる箇所へドラッグ&ドロップ

32 クリックすると署名箇所（ペン先アイコン）が出現するので、印影を入れたい箇所へドラッグ&ドロップ

★ 設置したフリーテキストエリアをクリックすると詳細設定のダイアログが出てきます（次頁）

RepotoneU Pro 画面



- 33 署名時に入力された内容を kintone内の項目へ反映させたい場合は、項目を選択
- 34 入力枠への入力を必須にする場合はこちらを選択
- 35 設定したらクリック

※「Agree」は、2021年2月11日以前のサービス名称です。今後、kintone上での表記も「GMOサイン」に変更される予定です。

RepotoneU Pro 画面

The screenshot shows the RepotoneU Pro application interface. At the top, there is a navigation bar with icons for home, notifications, and settings, and a search bar labeled 'アプリ内検索'. Below the navigation bar, the main content area is divided into two sections:

- フォルダ (Folder):** A dropdown menu currently set to 'デモ用' (Demo).
- アクセスコードを入力するフィールド (Fields for entering access code):** A list of fields with checkboxes:
 - 所在地(文字列__1行__5)
 - 署名アクセスコード(文字列__1行__6)
 - 署名メールアドレス(文字列__1行__9)
 - 電話番号(文字列__1行__7)

Below this list, there is explanatory text: 'アクセスコードを設定して文書を送る場合はいずれかのフィールドにアクセスコードを入力しておく必要があります。選択可能なフィールドは「文字列 (1行)」のみです。アクセスコードは半角英数字記号40字以内で入力して下さい。'
- 締結済の書類を添付するフィールド (Fields for attaching concluded documents):** A list of document types with checkboxes:
 - その他契約書(添付ファイル_2)
 - 業務委託契約書(添付ファイル_1)
 - 機密保持契約書(添付ファイル_0)

Below this list, there is explanatory text: 'フィールドを指定すると書類の合意締結後にファイルが添付されます。 ※APIトークンの「レコード編集」にチェックを入れておく必要があります。 ※指定したフィールドに既に別のファイルが添付されている場合は上書きされます。 ※事前にGMO担当者にWebhook通知を有効にするように連絡していただく必要があります。 その際、Webhookのエンドポイントとして下記URLをお伝え下さい。 https://agree.soulware.co.jp/hook/document/status'

At the bottom of the form, there are three buttons: '保存する' (Save), 'プレビュー' (Preview), and 'キャンセル' (Cancel). The '保存する' button is highlighted with a red border. A red circle with the number '36' is positioned to the left of the buttons.

36 クリックし帳票の雛形が完成

作成・送信

連携して利用したいkintoneアプリの利用画面

1 クリックしてレコードの
作成画面へ

連携して利用したいkintoneアプリの利用画面

社内担当者

キャンセル 2 保存

3 情報

契約先会社名 *

契約先担当者名 * メールアドレス * 電話番号

契約情報

契約書名

代表者氏名 所在地

署名アクセスコード 機密保持契約書 業務委託契約書 その他契約書

2 入力したらクリックしてレコードを保存します

3 アプリに設定された各種情報を入力します

連携して利用したいkintoneアプリの利用画面

4

機密保持契約書 作成・送信

社内担当者
担当 一郎

契約先情報

契約先会社名
山川商事株式会社

契約先担当者名 メールアドレス 電話番号
山田 太郎 gcloudkamo+yamakawa@gmail.com 03-0000-1234

契約情報

契約書名 契約日
機密保持契約書 2021-04-01

代表者肩書・氏名 所在地

署名アクセスコード 機密保持契約書 業務委託契約書 その他契約書

コメントする

コメントはありません。

4 クリック

kintoneアプリから送信する画面

宛先と送信内容を確認して下さい。

文書名 * : 機密保持契約書

5 所属 : ○○事業部

担当者 * : 担当 一部

アクセスコード :

送信先 * :

- 送信先1 | 株式会社海山商事
gcloudkamo+jisha@gmail.com
署名変更：許可しない 署名依頼：依頼する
- 送信先2 | 山川商事株式会社 山田 太郎
gcloudkamo+yamakawa@gmail.com
署名変更：許可しない 署名依頼：依頼する

キャンセル 6 送信

5 帳票設定で登録された情報が入ります。必要な場合は修正します。

6 署名送信先の情報を確認したらクリック

連携して利用したいkintoneアプリの利用画面



7 クリック

※「Agree」は、2021年2月11日以前のサービス名称です。今後、kintone上での表記も「GMOサイン」に変更される予定です。

署名（自社・相手）

相手方の署名者のメールソフト画面



相手方の署名担当者宛にこういった署名依頼メールが届きます

1 クリック

相手方の署名者の署名画面

文書署名

2 クリック

契約内容及び署名位置を確認のうえ、署名ボタンを押してください。

(甲) 株式会社海山商事 代表取締役 代表 太郎 東京都渋谷区桜丘町2-6番3号		(乙) 山川商事株式会社 代表取締役社長 鈴木 一郎 大阪府大阪市*****一丁目2番3号	
---	---	--	---

2 署名

相手方の署名者の署名画面

契約内容及び署名位置を確認の

署名画像を選択してください

 <input type="radio"/>	署名画像の アップロード <input type="button" value="選択する"/> <input type="radio"/>	 <input checked="" type="radio"/>
--	---	---

電子署名のイメージを選択してください
 印鑑タイプ サインタイプ 手書き

法人名や氏名を入力してください 丸印（縦書き）明朝

山川商事

キャンセル **3**

3 署名画像を選んでクリック

相手方の署名者の署名画面



処理完了後に相手方へ届く
メール

連携して利用したいkintoneアプリの利用画面

社内担当者
担当 一郎

契約先情報

契約先会社名
山川商事株式会社

契約先担当者名 メールアドレス 電話番号
山田 太郎 gcloudkamo+yamakawa@gmail.com 03-0000-1234

契約情報

契約書名 契約日
4 持契約書 2021-04-01

代表者肩書・氏名 所在地
代表取締役社長 鈴木 一郎 大阪府大阪市*****一丁目2番3号

署名アクセスコード 機密保持契約書 業務委託契約書 その他契約書
1234 機密保持契約書.pdf (779 KB)

- 4** 署名時に入力された情報が反映されます
※設定している場合のみ

連携して利用したいkintoneアプリの利用画面

The screenshot displays a Kintone application interface for contract management. The main area contains form fields for contract details, including the company name (山川商事株式会社), contract date (2021-04-01), and representative name (代表取締役社長 鈴木 一郎). A document list at the bottom shows a PDF file named '機密保持契約書.pdf (779 KB)' highlighted with a red circle and the number '5'. The right sidebar shows a document history list with three entries, each with a user profile icon, name, and timestamp.

Document ID	User	Timestamp	Content
5	加茂 聡一 (デモ)	2021-03-05 16:00	代表者肩書・氏名: 「代表取締役社長 鈴木 一郎」が追記されました。 所在地: 「大阪府大阪市*****一丁目2番3号」が追記されました。 変更箇所を表示する この前のバージョンに戻す
4	加茂 聡一 (デモ)	2021-03-05 16:00	機密保持契約書: 次のファイルが追加されました: 機密保持契約書.pdf (779 KB) 変更箇所を表示する この前のバージョンに戻す
3	Administrator	2021-03-05 15:49	社内担当者: 「担当 一郎」が追記されました。 変更箇所を表示する

5 署名された文書が添付されます
※設定している場合のみ